

प्रेषक,

राकेश शर्मा,  
प्रमुख सचिव  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक  
प्राविधिक शिक्षा, उत्तराखण्ड  
श्रीनगर (गढवाल)।

प्रशिक्षण एवं तकनीकी शिक्षा अनुभाग

जनवरी

देहरादून: दिनांक 18 नवंबर, 2013

**विषय:-** प्राविधिक शिक्षा विभाग हेतु वित्तीय वर्ष 2012-13 के लिए वित्तीय स्वीकृतियों निर्गत किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या-1853/निप्रा०शि०/प्लान छ: -01/2012-13, दिनांक 01.10.2012, पत्र संख्या-213/निप्रा०शि०/प्लान-छै-1/2012-13, दिनांक 07.12.2012 एवं वित्त विभाग शासनादेश संख्या-321/XXVII(1)/2012 दिनांक 19.06.2012 की ओर आपका ध्यान आकृष्ट करते हुये मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2012-13 के आय-व्ययक में प्राविधिक शिक्षा निदेशालय एवं पालीटेक्निक संस्थाओं के लिये अनुदान संख्या-11 के अधीन अवचनबद्ध मदों में संलग्न परिशिष्ट में उल्लिखित विवरणानुसार आयोजनागत पक्षान्तर्गत ₹28.00 लाख एवं आयोजनेतर पक्षान्तर्गत ₹25.33 लाख अर्थात् कुल ₹53.33 लाख (रूपये त्रैपन लाख तैतीस हजार मात्र) की धनराशि अधोउल्लिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन आपके निर्वतन पर रखते हुये व्यय किये जाने की हेतु श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2- अवचनबद्ध मदों के अन्तर्गत उपरोक्त स्वीकृत धनराशि का आहरण एवं व्यय किश्तों में वास्तविक व्यय आवश्यकता के आधार पर ही किया जायेगा तथा अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में अधिकृत धनराशि से अधिक धनराशि का कदापि व्यय नहीं किया जायेगा।

3- व्यय करने के पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल, वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति आवश्यक हो, उनमें व्यय करने के पहले ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।

4- किसी भी शासकीय व्यय हेतु प्रोक्योरमेन्ट रूल्स 2008, वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1(वित्तीय अधिकारी प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1 (लेखा नियम), आय-व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय। शासन के व्यय में भित्तिव्ययिता नितान्त आवश्यक है। अतः व्यय करते समय भित्तिव्ययिता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी शासनादेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

5- अनुदानों को विभागवार एवं विभागाध्यक्षवार तैयार करने के कारण एक ही लेखाशीर्षक अनेक अनुदानों के अन्तर्गत प्रदर्शित होता है, जिसके फलस्वरूप महालेखाकार के कार्यालय में व्यय को सही लेखाशीर्षक/अनुदान के अन्तर्गत पुस्तांकित करने में कठिनाई होती है और सुसंगत लेखाशीर्षक/अनुदान के अधीन त्रुटि रह जाने की सम्भावना बनी रहती है। इस हेतु आवश्यक है कि सभी वित्तीय स्वीकृतियों शासनादेश संख्या बी-2-2337/97 दिनांक 21 नवम्बर, 1997 के प्रारूप में सही लेखाशीर्षक इंगित करते हुये ही निर्गत की जाय। जो बिल कोषागार को भुगतान हेतु प्रस्तुत किये जाये, उनमें स्पष्ट रूप से लेखाशीर्षक के साथ सम्बन्धित अनुदान संख्या का भी उल्लेख अवश्य किया जाय।

6- बजट नियंत्रक अधिकारी बी.एम-17 पर आवंटन सम्बन्धी विवरण तथा आवंटन आदेश हेतु निर्धारित प्रारूप पर आहरण-वितरण अधिकारियों को बजट आवंटन तथा जिस अधिकारी का नमूना हस्ताक्षर समस्त कोषागारों में परिचालित हो, के हस्ताक्षर से अनुदान के अधीन आयोजनागत एवं

आयोजनेत्तर की धनराशियां पूर्व निर्गत शासनादेशों के कम में जारी किया जाय अन्यथा कोषागार द्वारा भुगतान नहीं किया जायेगा, जिसके लिये सम्बन्धित अधिकारी उत्तरदायी होंगे।

7- विभाग में स्वीकृतियों एवं उसके सापेक्ष व्यय का रजिस्टर रखा जाय एवं प्रत्येक माह में स्वीकृति/व्यय सम्बन्धी सूचना शासनादेशों की प्रतियां सहित वित्त एवं नियोजन विभाग को उपलब्ध करायी जाय। स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष बी.एम-13 पर नियमित रूप से सूचना विलम्बतः 15 तारीख तक पूर्व माह की सूचना उपलब्ध करायी जाय।

8- स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय केवल चालू स्वीकृति योजनाओं पर ही किया जायेगा और किसी भी दशा में इस धनराशि का उपयोग नई मर्दों के कार्यान्वयन हेतु नहीं किया जायेगा। उक्त स्वीकृत धनराशि का व्यय वर्तमान वित्तीय नियमों/शासनादेशों के तहत ही किया जाना सुनिश्चित किया जाय।

9- आयोजनागत पक्ष में स्वीकृत धनराशि का व्यय निर्धारित परिव्यय की सीमान्तर्गत ही किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।

10- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2012-13 के आय-व्ययक के अनुदान संख्या-11 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 2203-तकनीकी शिक्षा के अधीन संलग्नक परिशिष्ट में उल्लिखित सम्बन्धित ब्यौरेवार शीर्षक/सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामें डाला जायेगा।

11- यह आदेश वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-193/XXVII(1)/2012 दिनांक 30.03.2012 एवं शासनादेश संख्या-321/XXVII(1)/2012, दिनांक 19.06.2012 में प्राप्त दिशा-निर्देशों के कम में जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक: यथोपरि।

भवदीय,

(राकेश शर्मा)

प्रमुख सचिव

### संख्या एवं दिनांक उपरोक्त।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड ओबरॉय बिल्डिंग, माजरा देहरादून।
2. आयुक्त गढवाल एवं कुमाऊँ मण्डल उत्तराखण्ड।
3. निदेशक कोषागार एवं वित्त सेवायें, उत्तराखण्ड देहरादून।
4. समस्त वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी उत्तराखण्ड।
5. समस्त प्रधानाचार्य राजकीय पालीटेक्निक संस्थान उत्तराखण्ड।
6. वित्त(व्यय नियंत्रण) अनुभाग-3 उत्तराखण्ड शासन।
7. नियोजन अनुभाग उत्तराखण्ड शासन।
8. राष्ट्रीय सूचना केन्द्र सचिवालय परिसर देहरादून।
9. बजट राजकोषीय संसाधन निदेशालय, सचिवालय परिसर, देहरादून।
10. गार्ड फाईल

आज्ञा द्वारा

(एस.एस.टोलिया)  
अनु सचिव।

शासनादेश संख्या:-1118 / XLI-1 / 12-19 / 2012 दिनांक 18 जनवरी, 2013 का परिशिष्ट

राजस्व लेखा

अनुदान संख्या:-11

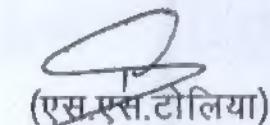
(घनराशि रूपये हजार में)

लेखाशीषक / मानक मद		आयोजनागत	आयोजनेत्तर
2203— तकनीकी शिक्षा			
001— निदेशन तथा प्रशासन			
03— प्राविधिक शिक्षा निदेशालय			
12— कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	-	33	
	योग:-001-03	-	33
2203— तकनीकी शिक्षा			
105— बहुशिल्प (पालीटेक्निक) विद्यालय			
03— सामान्य पालीटेक्निकों की स्थापना			
12— कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	800	500	
26— मशीने और सज्जा / उपकरण और संयंत्र	2000	2000	
	योग— 105-03	2800	2533

कुल योग—₹5333 हजार (रूपये त्रैपन लाख तैतीस हजार मात्र)

आयोजनेत्तर— रूपये पच्चीस लाख तैतीस हजार मात्र।

आयोजनागत— रूपये अट्ठाईस लाख मात्र।

  
(एस.एस.टी.लिया)  
अनु सचिव।

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20122013

Secretary, Technical Education (S051)

आवंटन पत्र संख्या - 1118/XLI-1/12-19/2012

अनुदान संख्या - 011

अलोटमेंट आई ई - S1301110368

आवंटन पत्र दिनांक - 21-Jan-2013

HOD Name - Director Technical Education (4110)

1: लेखा शीर्षक - 2203 - संकलीकी शिक्षा 00 -

105 - बहु शिल्प (पॉलीटेक्निक) विद्यालय

03 - सामान्य पॉलीटेक्निक

00 - सामान्य पॉलीटेक्निक

Non Plan Voted

मानक अंक का नाम	पूर्ण में जारी	बर्तमान में जारी	शेष
01 - बैतन	140000000	0	140000000
02 - सबदरी	600000	0	600000
03 - प्रह्लाद प्रजा	95200000	0	95200000
04 - यात्रा व्यय	400000	0	400000
05 - व्यापारालय वातावरण	400000	0	400000
06 - अन्य खर्च	16800000	0	16800000
07 - मानवेत्य	50000	0	50000
08 - कार्यालय व्यय	300000	0	300000
09 - विद्युत देव	1500000	0	1500000
10 - जलवाय / अन्य प्रशार	350000	0	350000
11 - लेखन संस्कृती और कामों की	250000	0	250000
12 - कार्यालय फैसली वाल उपकार	0	500000	500000
13 - टेलीकॉन पर व्यय	300000	0	300000
15 - मार्गियों का अनुरक्षण और योग	50000	0	50000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	20000000	0	20000000
17 - किनाया, उपभोक्ता और बर्त-स	1500000	0	1500000
19 - विज्ञापन, वित्ती और विद्या	150000	0	150000
22 - आनिय व्यय विषयक बचता आ	50000	0	50000
26 - प्रशीन और मज़बा / उपकार औ	0	2000000	2000000
27 - विद्युत व्यय भविष्यति	500000	0	500000
29 - अनुरक्षण	2000000	0	2000000
31 - सामग्री और समानि	1500000	0	1500000
42 - अन्य खर्च	1000000	0	1000000
46 - कम्प्युटर हाईव्यैपर/मापदण्ड	1500000	0	1500000
47 - कम्प्युटर अनुसंधान/संग्रहालय	1000000	0	1000000
	285400000	2500000	287900000

2: लेखा शीर्षक - 2203 - संकलीकी शिक्षा 00 -

105 - बहु शिल्प (पॉलीटेक्निक) विद्यालय

03 - सामान्य पॉलीटेक्निक

00 - सामान्य पॉलीटेक्निक

Plan Voted

मानक अंक का नाम	पूर्ण में जारी	बर्तमान में जारी	शेष
01 - बैतन	40000000	0	40000000
02 - सबदरी	600000	0	600000
03 - संहाराई बना	27200000	0	27200000

04 - वर्ता व्यय	160000	0	160000
05 - स्वास्थ्यान्वयन वाचा व्यय	250000	0	250000
06 - अन्य शब्दे	4800000	0	4800000
07 - भानदेश	50000	0	50000
08 - कार्यालय व्यय	350000	0	350000
09 - विद्युत देश	500000	0	500000
10 - जलकर / जल व्यापार	100000	0	100000
11 - लेखन सामग्री और कामों की	300000	0	300000
12 - कार्यालय फलीवर गाल उपकर	800000	0	800000
13 - उपरिगत वर व्यय	200000	0	200000
16 - व्यावसायिक निधा विधय सबा	13000000	0	13000000
17 - विनाया, उपसानक और कर-म	1000000	0	1000000
19 - विज्ञापन, विव्रेति और विज्ञा	100000	0	100000
22 - आनिया व्यय विधयक प्रस्ता आ	50000	0	50000
25 - वस्त्र निर्माण वादे	500000	0	500000
26 - मरीज और शाजा / उपचारण औ	2000000	0	2000000
27 - विनियोग व्यय प्रविष्टि	500000	0	500000
29 - अनुदान	500000	0	500000
31 - सामग्री और सामग्रि	800000	0	800000
42 - अन्य व्यय	1000000	0	1000000
46 - काम्यटर हार्डवेयर/सॉफ्टवेयर	1500000	0	1500000
47 - काम्यटर अनुप्रयोग/नवायन्य	1000000	0	1000000
	97260000	0	97260000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

2500000

मंजर आवंटन वित्तीय वर्ष - 20122013

Secretary, Technical Education (S061)

आवंटन पत्र संख्या - 1118/XLI-1/12-19/2012

अनुषासन संख्या - 011

आमोटोट आई डी - S1301110366

आवंटन पत्र दिनांक - 21-Jan-2013

HOD Name - Director Technical Education (4110)

00 -

1: लेखा शीर्षक - 2203 - तकनीकी शिक्षा  
001 - निदेशन तथा प्रशासन  
00 - प्राविधिक शिक्षा निदेशालय

03 - प्राविधिक शिक्षा निदेशालय

Non Plan Voted

मानक सद का नाम	पूर्ण में जारी	यर्तमान में जारी	शेंग
01 - बैनर	3700000	0	3700000
02 - मजदूरी	400000	0	400000
03 - महगाई गता	2516000	0	2516000
04 - याचा व्यय	200000	0	200000
05 - स्वास्थ्यान्तरण याचा व्यय	50000	0	50000
06 - अन्य खर्च	444000	0	444000
07 - मानवय	30000	0	30000
08 - कार्यालय व्यय	175000	0	175000
11 - लेखन सामग्री और कामों की	125000	0	125000
12 - कार्यालय कल्नीचार तथा उपकर	17000	33000	50000
13 - टेलीकोन पर व्यय	60000	0	60000
15 - गाडियां जा अनुरक्षण और बेट	350000	0	350000
16 - व्यावराग्यिक तका विवेत देवा	30000	0	30000
18 - प्रकाशन	50000	0	50000
19 - विज्ञापन, विक्री और विक्रय	50000	0	50000
22 - आनिध्य व्यय विषयक वाता भा	25000	0	25000
26 - लभीन और सज्जा /उपकरण जौ	17000	0	17000
27 - विविध जाय प्रतिशुलि	50000	0	50000
29 - अन्य व्यय	50000	0	50000
42 - जन्म व्यय	30000	0	30000
46 - कम्प्यूटर हाईव्यैर/माइक्रोव्यैर	60000	0	60000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/नामस्वरूप	100000	0	100000
	8529000	33000	8562000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

33000

06 - अस्व वर्ज	4800000	0	4800000
07 - मानव	50000	0	50000
08 - कार्यालय अवय	350000	0	350000
09 - विद्युत देय	500000	0	500000
10 - अवकाश / उप अवकाश	100000	0	100000
11 - सेवन सामग्री और कार्री वस्ति	300000	0	300000
12 - कार्यालय इनीशर एवं उपकर	0	800000	800000
13 - दैर्घ्यालय एवं अवय	200000	0	200000
16 - अवयालय तज़ि विभाग सेवा	13000000	0	13000000
17 - विद्यालय, उपभास, आदि दृष्टि	1000000	0	1000000
19 - विज्ञापन, विक्षी और विक्रय	100000	0	100000
22 - आन्तरिक अवय विभाग क गता आ	50000	0	50000
25 - दृष्टि निर्माण कार्य	500000	0	500000
26 - शहीद और गांधी / उपकरण जै	0	2000000	2000000
27 - जिहाजा अवय उत्पादन	500000	0	500000
29 - अन्तर्राजा	500000	0	500000
31 - सामग्री और समर्पि	800000	0	800000
42 - अवय अवय	1000000	0	1000000
46 - अवयुदय हाईवेपर/एप्लिकेपर	1500000	0	1500000
47 - वाप्रदार अन्तर्राजा/उत्पादन	1000000	0	1000000
	94460000	2800000	97260000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

2800000